



INSTITUTO DE LA POLICÍA AUXILIAR DEL ESTADO DE GUERRERO
Programa Operativo Anual
2025



Resumen Narrativo			Unidad Responsable	Agenda 2020		PED (2022-2027)				Presupuesto por capítulo					Fuente de Financiamiento	Nombre del Indicador	Método de Cálculo	Frecuencia de Medición	Línea Base	Unidad de Medida	Metas 2025								Fuentes de Verificación	Supuestos	
				ODS	Meta	Eje temático	Objetivo	Estrategia	Línea de acción	1000	2000	3000	5000	8000							Total	1° Trimestre		2° Trimestre		3° Trimestre		4° Trimestre			
																						Planeado	Alcance	Planeado	Alcance	Planeado	Alcance	Planeado			Alcance
FIN		Proporcionar servicios médicos, jurídicos y administrativos que dignifiquen las condiciones laborales de las y los policías del Instituto de la Policía Auxiliar del Estado de Guerrero, que propicie la oferta de servicios de calidad a las personas usuarias de los mismos.	IPAE	8,16	8.2 8.3 8.5 10.3 10.6	3	3.15	3.15.5	3.15.5.1	\$177,800,000.00	\$30,433,250.00	\$23,063,471.08	\$5,940,000.00	\$2,500,000.00	\$240,336,721.08	14 Ingresos Propios	Integración de las áreas involucradas del Instituto (Adecuar los procedimientos administrativos)	Número de Procedimientos Projectados/NPE= Número de Procedimientos Realizados*100	Anual	Estadístico IPAE	Porcentaje	530	100	335	100	300	100	445	100	Datos estadísticos emitidos por el Instituto	Disponibilidad de recursos financieros suficientes para ejecutar el plan
		Promover la reinserción en el Instituto de la Policía Auxiliar del Estado de Guerrero, para mejorar las condiciones laborales y contribuir a elevar la calidad de la oferta de servicios.	IPAE	8,16	8.2 8.3 8.5 10.3 10.6	3	3.15	3.15.5	3.15.5.1	\$177,800,000.00	\$30,433,250.00	\$23,063,471.08	\$5,940,000.00	\$2,500,000.00	\$240,336,721.08	14 Ingresos Propios	Control de gestión de los procesos administrativos, contables y fiscales, de los recursos humanos, materiales y financieros (Maximizar los recursos humanos, materiales y financieros)	Número de Procedimientos Projectados/NPE= Número de Procedimientos Realizados*100	Anual	Estadístico IPAE	Porcentaje	530	100	335	100	390	100	445	100	Datos estadísticos emitidos por el Instituto	Disponibilidad de recursos financieros suficientes para ejecutar el plan
COMPONENTES	1	Cubrir a cada una de las personas servidoras públicas que integran la estructura orgánica, el pago de haberes y demás prestaciones laborales a que se tenga derecho de acuerdo a las condiciones generales de trabajo establecidas.	DG	5,10	5.6 10.2 10.4	3	3.15	3.15.5	3.15.5.1	\$177,800,000.00					\$177,800,000.00	14 Ingresos Propios	Der conforzamiento y seguridad a todos los elementos de este Instituto Policial con el pago de sus derechos y así tener una mayor certeza laboral	((Número de acciones realizadas/Número de acciones establecidas)* 100)	Anual	Estadístico IPAE	Porcentaje	125	100	125	100	125	100	126	100	Datos estadísticos emitidos por el Instituto	Carga laboral y suficiencia presupuestal
	2	Suministrar los insumos necesarios de acuerdo al presupuesto de egresos autorizado, cumpliendo la normativa de control interno y demás aplicables.	DG	8,16	8.2 8.3 8.5 10.3 10.6	3	3.15	3.15.5	3.15.5.1		\$30,433,250.00				\$30,433,250.00	14 Ingresos Propios	Integración de las áreas involucradas del Instituto	((Número de acciones realizadas/Número de acciones establecidas)* 100)	Anual	Estadístico IPAE	Porcentaje	60	0	100	0	50	0	100	0	Datos estadísticos emitidos por el Instituto	Carga laboral, cooperación de otras partes interesadas.
	3	Cubrir en tiempo y forma de acuerdo al presupuesto de egresos autorizado cada uno de los servicios contratados o de terceros, los víveres de las personas servidoras públicas, las obligaciones fiscales directas y las penalizaciones que con motivo del desarrollo propio de sus funciones se haga acreedor el organismo, bajo el marco jurídico específico aplicable.	DG DFyA DJ	8,16	8.2 8.3 8.5 10.3 10.6	3	3.15	3.15.5	3.15.5.1			\$23,063,471.08			\$23,063,471.08	14 Ingresos Propios	Integración de las áreas involucradas del Instituto	((Número de acciones realizadas/Número de acciones establecidas)* 100)	Anual	Estadístico IPAE	Porcentaje	305	0	60	0	65	0	70	0	Datos estadísticos emitidos por el Instituto	Que no se cuente con el recurso asignado
	4	Adquirir los bienes muebles necesarios conforme a la normativa de la ley respectiva y subcomité de adquisiciones interno.	DG DFyA DJ	10	10.3 10.6	3	3.15	3.15.5	3.15.5.1				\$5,940,000.00		\$5,940,000.00	14 Ingresos Propios	Integración de las áreas involucradas del Instituto	((Número de acciones realizadas/Número de acciones establecidas)* 100)	Anual	Estadístico IPAE	Porcentaje	50	0	50	0	150	0	150	0	Datos estadísticos emitidos por el Instituto	Que no se cuente con el recurso asignado
	5	Construcción del edificio de acuerdo a la normativa aplicable.	DG DFyA DJ	8,16	8.2 8.3 8.5 10.3 10.6	3	3.15	3.15.5	3.15.5.1					\$2,500,000.00	\$2,500,000.00	14 Ingresos Propios	Integración de las áreas involucradas del Instituto	Número de Procedimientos Projectados/NPE= Número de Procedimientos Realizados*100	Anual	Estadístico IPAE	Porcentaje	0	0	0	0	50	0	50	0	Datos estadísticos emitidos por el Instituto	Que no se cuente con el recurso asignado
1.1		Generar bienestar y certeza en la plantilla laboral desde su ingreso, permanencia y salida del organismo	DFyA RH CP DJ	5,10	5.6 10.2 10.4	3	3.15	3.15.5	3.15.5.1	\$168,000,000.00					\$168,000,000.00	14 Ingresos Propios	Cumplir con el pago de haberes y demás prestaciones laborales a que se tenga derecho	Total de presupuesto devengado/total de presupuesto asignado*100	Trimestral	Estadístico IPAE	Porcentaje	100	100	100	100	100	100	100	100	Documentación soporte que amparen cada una de las disposiciones realizadas	Suficiencia Presupuestal



INSTITUTO DE LA POLICÍA AUXILIAR DEL ESTADO DE GUERRERO
Programa Operativo Anual
2025



Resumen Narrativo		Unidad Responsable	Agenda 2020		PED (2022-2027)			Presupuesto por capítulo						Fuente de Financiamiento	Nombre del Indicador	Método de Cálculo	Frecuencia de Medición	Línea Base	Unidad de Medida	Metas 2025								Fuentes de Verificación	Supuestos		
			CDS	Meta	Eje temático	Objetivo	Estrategia	Línea de acción	1000	2000	3000	6000	6000							Total	1° Trimestre		2° Trimestre		3° Trimestre		4° Trimestre				
																					Planned	Alcance	Planned	Alcance	Planned	Alcance	Planned			Alcance	
ACTIVIDADES	1.2	Realizar el pago de finiquitos y/o liquidaciones a los elementos que lo soliciten actuando siempre bajo los principios establecidos en el Marco Jurídico Específico de este Instituto Policial.	DFYA DJ	5, 10	6.5 10.2 10.4	3	3.15	3.15.5	3.15.5.1	\$0,800,000.00					\$0,800,000.00	14. Ingresos Propios	Pagos de Finiquitos y liquidaciones a ex elementos operativos	Número de Pagos de Finiquitos y liquidaciones/ Número de Pagos de Finiquitos y liquidaciones proyectados*100	Anual	Estadístico IPAE	Porcentaje	25		25		25		25		Documentos de solicitud de chequeo, acusos de entrega, evidencia fotográfica, entre otros.	Suficiencia Presupuestal
	2.1	Suministrar de manera puntual las volutades de insumos	DFYA RM	8,10	8.2 8.3 8.5 10.3 10.6	3	3.15	3.15.5	3.15.5.1	\$8,433,250.00					\$8,433,250.00	14. Ingresos Propios	Continuar con el adecuado procedimiento en materia de enajenación cumpliendo con la ley 230	Número de Solicitudes Recibidas/Número de Solicitudes Aprobadas*100	Anual	Estadístico IPAE	Porcentaje	25		25		25		25		Documentos de gestión, oficio de entrega, memoria fotográfica, entre otros.	Carga laboral, que no se cuenta con disponibilidad de terceros partes interesadas.
	2.2	Dignificar el servicio policial, dotando uniformes completos a los elementos, en reconocimiento a su trabajo.	DFYA RM DO	8,10	8.2 8.3 8.5 10.3 10.6	3	3.15	3.15.5	3.15.5.1	\$16,500,000.00					\$16,500,000.00	14. Ingresos Propios	Ministración de uniformes completos a los elementos del Instituto	(NUE / NUPX100) = PC NUE = Número de uniformes proyectados NUE = Número de uniformes entregados PC = Porcentaje de cumplimiento	Anual	Tercer Informe de Gobierno	Porcentaje			50				50		Documentos de solicitud, comprobante de pago, oficio de entrega, memoria fotográfica, entre otros.	Carga laboral, que no se cuenta con disponibilidad de terceros partes interesadas.
	2.3	Suministrar el combustible necesario para la supervisión operativa a servicios y elementos a cargo de los comandantes	DFYA RM DO	8,10	8.2 8.3 8.5 10.3 10.6	3	3.15	3.15.5	3.15.5.1	\$6,600,000.00					\$6,600,000.00	14. Ingresos Propios	Dotar de combustible a las unidades operativas	Solicitudes de combustible / número de solicitudes atendidas *100	Trimestral	Estadístico IPAE	Porcentaje	25		25		25		25		Oficios de solicitud, comprobante de pago, billetes de combustible, entre otros	Carga laboral
	3.1	Realizar asesorías y capacitaciones al personal operativo de cada uno de los servicios que brinda el Instituto.	DFYA DJ DO	8,10	8.2 8.3 8.5 10.3 10.6	3	3.15	3.15.5	3.15.5.1			\$1,519,000.00			\$1,519,000.00	14. Ingresos Propios	Porcentaje de asesorías y capacitaciones realizadas	Número de personal capacitado/ número de personal *100	Trimestral	Estadístico IPAE	Porcentaje	30		20		30		20		Publicaciones, memoria fotográfica, minuta de acuerdos, entre otros.	Que no se cuenta con el recurso asignado
	3.2	Cubrir en tiempo y forma de acuerdo al presupuesto de egresos autorizado cada uno de los servicios contratados o de terceros	DFYA RM	8,10	8.2 8.3 8.5 10.3 10.6	3	3.15	3.15.5	3.15.5.1			\$1,656,400.00			\$1,656,400.00	14. Ingresos Propios	Porcentaje de servicios contratados	Número de servicios contratados/número de servicios pagados * 100	Trimestral	Estadístico IPAE	Porcentaje	80		5		5		10		Documentación soporte que amparen cada una de las operaciones realizadas, (Recibos de ministración, solicitudes, sistema contable, expediente generado por requerimiento, apel, entre otros).	Que no se cuenta con el recurso asignado e información solicitada en tiempo y forma, no cumplir con la normatividad interna o sea obsoleta y extralvo o pérdida de expedientes o bajas inesperadas.
	3.3	Servicios de consultoría administrativa y procesos en tecnologías de la información contratados por el Instituto	DFYA	8,10	8.2 8.3 8.5 10.3 10.6	3	3.15	3.15.5	3.15.5.1			\$12,333,071.08			\$12,333,071.08	14. Ingresos Propios	Porcentaje de consultorías y capacitaciones externas realizadas	Número de consultorías realizadas/Número de consultorías programadas * 100	Anual	Estadístico IPAE	Porcentaje	90		5		0		5		Documentación soporte de cada una de las operaciones realizadas.	Que no se cuenta con el recurso asignado
	3.4	Reparación y mantenimiento del parque vehicular.	DFYA RM PV	8,10	8.2 8.3 8.5 10.3 10.6	3	3.15	3.15.5	3.15.5.1			\$6,000,000.00			\$6,000,000.00	14. Ingresos Propios	Porcentaje de reparaciones en vehículos	Solicitudes de reparaciones / número de solicitudes atendidas *100	Anual	Estadístico IPAE	Porcentaje	25		25		25		25		Pólizas de pago, factura, solicitud de pago.	Que no se cuenta con el recurso asignado
3.5	Cubrir cada uno de los servicios contratados o de terceros, las reparaciones, mantenimiento menor del inmueble, reparación de equipo de administración, los viajes de las personas, servicios públicos, las obligaciones fiscales directas y las penalizaciones que con motivo del desarrollo propio de sus funciones se haga acreedor el organismo	DFYA RM DC	8,10	8.2 8.3 8.5 10.3 10.6	3	3.15	3.15.5	3.15.5.1			\$3,155,000.00			\$3,155,000.00	14. Ingresos Propios	Porcentaje de acciones y actividades realizadas	Número de acciones y actividades / número de acciones y actividades programadas a realizar * 100	Semestral	Estadístico IPAE	Porcentaje	80		5		5		10		Solicitudes de pago, oficio, contratos, memoria fotográfica, entre otros.	Carga laboral, que no se cuenta con disponibilidad de terceros partes interesadas.	
4.1	Adquisición de equipos de cómputo, accesorios y otros mobiliarios y equipos de administración para mejorar la operatividad del Instituto	DFYA RM	8,10	8.2 8.3 8.5 10.3 10.6	3	3.15	3.15.5	3.15.5.1					\$990,000.00		\$990,000.00	14. Ingresos Propios	Porcentaje de mejora en el funcionamiento de los equipos de tecnología de la información	Número de equipos proyectados/Número de equipos entregados*100	Anual	Estadístico IPAE	Porcentaje	25		25		25		25		Solicitudes de entrega, oficio, resguardos, memoria fotográfica, entre otros.	Carga laboral y suficiencia presupuestal



INSTITUTO DE LA POLICÍA AUXILIAR DEL ESTADO DE GUERRERO
Programa Operativo Anual
2025



Resumen Narrativo			Unidad Responsable	Agenda 2020		PED (2022-2027)			Presupuesto por capítulo						Fuente de Financiamiento	Nombre del Indicador	Método de Cálculo	Frecuencia de Medición	Línea Base	Unidad de Medida	Metas 2025								Fuentes de Verificación	Supuestos	
				OCS	Meta	Eje temático	Objetivo	Estrategia	Línea de acción	1000	2000	3000	5000	6000							Total	1° Trimestre	2° Trimestre	3° Trimestre	4° Trimestre						
																										Planeado	Alcanzado	Planeado			Alcanzado
4.3	Adquisición de equipo de transporte, para realizar supervisiones y dar cumplimiento a la demanda de cada uno de los servicios	DFyA RM PV	8,16	8.2 8.3 8.5 10.3 10.6	3	3.16	3.16.5	3.16.6.1					\$4,000,000.00		\$4,000,000.00	14. Ingresos Propios	Porcentaje de renovación del parque vehicular	Número de vehículos adquiridos. Número de vehículos solicitados * 100	Anual	Estadístico IPAE	Porcentaje				50		50		Solicitudes de entrega, oficios, publicaciones, memoria fotográfica, entre otros.	Carga laboral	
4.3	Adquisición de equipo de comunicación, telecomunicación y herramientas y máquinas	DFyA RM	8,16	8.2 8.3 8.5 10.3 10.6	3	3.16	3.16.5	3.16.6.1					\$960,000.00		\$960,000.00	14. Ingresos Propios	Porcentaje de entrega de equipo técnico a los elementos del Instituto	Numero de equipo técnico entregados*100	Anual	Estadístico IPAE	Porcentaje	25		25		26		25		Solicitudes de entrega, oficios, publicaciones, memoria fotográfica, entre otros.	Carga laboral
5.1	Construcción del edificio el cual será destinado para oficinas administrativas y operativas que forman parte de esta Instituto	DFyA	8,16	8.2 8.3 8.5 10.3 10.6	3	3.16	3.16.6	3.16.6.1					\$2,500,000.00		\$2,500,000.00	14. Ingresos Propios	Porcentaje de avance de la construcción	Total de presupuesto devengado/total de presupuesto asignado*100	Anual	Estadístico IPAE	Porcentaje				50		60		Expediente generado por el Instituto; estimaciones, facturas, memoria fotográfica, entre otros.	Carga laboral y suficiencia presupuestal.	

DG Dirección General
DPYA Dirección de Finanzas y Administración
DJ Dirección Jurídica
DO Dirección Operativa
RM Recursos Materiales
RH Recursos Humanos
PV Parque Vehicular
CP Control de Personal
DC Departamento de Contabilidad

ELABORÓ

C.P. SARAI DAMIANO DÍAZ
SUBDIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN



ÁREA DE COMANDO PÚBLICO: